

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «Троицкая средняя общеобразовательная школа»
Губкинского района Белгородской области
от 31.08.2023 года №421

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации учащихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Троицкая средняя общеобразовательная школа»
Губкинского района Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- законом РФ №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утвержден Приказом МОиН РФ от 22.03.2021г. №115 с изменениями от 11.02.2022 г.);
- Уставом общеобразовательного учреждения;
- другими локальными актами общеобразовательного учреждения, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.2. Настоящее Положение принято на заседании педагогического совета школы (протокол от 31.08.2023 г. №1).

1.3. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.4. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.5. Промежуточная аттестация учащихся включает в себя: текущую аттестацию учащихся, промежуточную текущую аттестацию учащихся – аттестация по четвертям (полугодиям) и промежуточную годовую аттестацию – аттестация по итогу учебного года по всем предметам учебного плана.

1.4. Промежуточная аттестация учащихся проводится только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.6. Текущую и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, инструкциями и другими локальными актами школы.

1.7. Ответственность за состояние промежуточной аттестации учащихся несут в равной степени педагогический работник, в соответствии с тарификацией, заместители директора, директор школы.

1.8. Задачами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся являются:

- определение степени освоения образовательной программы, её разделов и тем для перехода к изучению нового материала;
- корректировка рабочей программы по предмету в зависимости от качества освоения изученного;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических навыков и умений;
- установление соответствия уровня знаний, умений и навыков учащихся требованиям государственного образовательного стандарта общего образования;
- контроль над реализацией образовательной программы, в том числе учебного плана и программ учебных предметов.

1.9. В школе действует следующая система отметок знаний, умений и навыков обучающихся: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

1.10. По предмету «Физическая культура» учащиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной медицинской группе, оцениваются на общих основаниях, за исключением тех видов двигательных действий и нормативов, которые им противопоказаны по состоянию здоровья. Учащиеся, освобожденные по состоянию здоровья (при наличии медицинского заключения (справки)) от двигательных действий оцениваются по уровню овладения ими теоретического раздела «Основы знаний» - отметки выставляются по пятибалльной системе.

1.11. Изучение курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в 10 классе завершается учебными сборами для юношей. Отметка по итогам изучения теоретической и практической части программы учебных сборов выставляется в журнал и учитывается при выставлении итоговой отметки по курсу. Обучающиеся, не допущенные к прохождению учебных сборов по медицинским противопоказаниям, сдают «зачёт» по теоретическому материалу.

1.12. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена за четверть (полугодие) только в случае, если учащийся пропустил все занятия за отчётный период (четверть, полугодие). Если учащийся присутствовал на части уроков, то необходимо организовать с ним дополнительные занятия, зачетные мероприятия и аттестовать его.

1.13. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с отметками успеваемости обучающихся.

2. Текущая аттестация учащихся

2.1. Текущая аттестация учащихся осуществляется по всем предметам учебного плана и предусматривает оценивание уровня знаний, умений и навыков учащихся на учебных занятиях. В 1 классе балльное оценивание знаний учащихся не проводится. Оценивание данной категории школьников осуществляется в форме словесных качественных оценок на критериальной основе. Успешность освоения программ первоклассниками характеризуется качественной оценкой на основе Листа индивидуальных достижений в Портфолио.

2.2. В связи с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОО производится отслеживание планируемых результатов:

- оценка личностных, метапредметных, предметных результатов образования учащихся начальных классов, используя комплексный подход;
- организация работы по накопительной системе оценки в рамках Портфеля достижений учащихся 1-4, 5-9, 10-11 классов по трём направлениям:

- систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.);
 - выборка детских творческих работ, стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по предметам учебного плана;
 - материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеурочной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т.д.);
 - оценивание выполнения учащимися индивидуального итогового проекта.
- 2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.
- 2.4. Для обучающихся с ОВЗ, осваивающих основную образовательную программу основного общего образования по ФГОС НОО, ФГОС ООО, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 №287, в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования целевого раздела ООП ООО. При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.
- 2.5. Текущая аттестация учащихся, временно находящихся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих учебных заведениях и учитывается при выставлении четвертной (полугодовой) отметки.
- 2.6. Текущие отметки ежедневно заносятся в классный журнал и, соответственно, в дневники учащихся.
- 2.7. Текущая аттестация обучающихся осуществляется в целях:
- анализ соответствия знаний учащегося требованиям образовательной программы по учебному предмету;
 - использование результатов промежуточной текущей аттестации знаний для организации своевременной педагогической помощи учащимся.
- 2.8. Виды текущей аттестации учащихся:
- устные (устный ответ на поставленный вопрос, развернутый ответ по заданной теме, устное сообщение по избранной теме, декламация стихов, чтение текста, зачет по теме и др.);
 - письменные (письменное выполнение тренировочных упражнений, лабораторных, практических работ, написание диктанта, изложения, сочинения, выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы, контрольной работы, тестов и др.);
 - выполнение заданий с использованием ИКТ (компьютерное тестирование, on-line тестирование с использованием Интернет-ресурсов или электронных учебников, выполнение интерактивных заданий).
- 2.9. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента учащихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.
- 2.10. Периодичность осуществления текущей аттестации учащихся определяется учителем в соответствии с учебной программой предметов, курсов, дисциплин.
- 2.11. Отметка за устный ответ выставляется в ходе урока. Проверенные контрольные, практические и лабораторные) работы должны быть возвращены учителем к следующему уроку по данному предмету; сочинения – через неделю в 5-8-х классах, через десять дней – в 9-11-х классах.

2.12. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому, четвертные, итоговые отметки переносятся в электронный журнал.

2.14. Обязательным видом текущей аттестации является входной и итоговый контроль по предметам учебного плана во 2-11 классах. Входной контроль проводится по предметам, изучаемым в предыдущем учебном году.

3. Промежуточная текущая аттестация учащихся

3.1. Промежуточная текущая аттестация предусматривает осуществление аттестации учащихся по четвертям (полугодиям) в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;
- соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;
- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

3.2. Периодичность промежуточной текущей аттестации определяется образовательной программой, годовым учебным графиком, Уставом школы и настоящим положением.

3.3. Промежуточная текущая аттестация определяется отметкой за четверть или полугодие. Результативность обучения по четвертям (полугодиям) оценивается по итогам текущего контроля:

- во 2-9 классах по учебным предметам - по четвертям;
- в 10-11-х классах – по учебным предметам по полугодиям, году.

3.4. Итоговая отметка учащихся начальной школы, реализующих ФГОС НОО, формируется на основе накопленной отметки по всем предметам учебного плана, отметок за выполнение трех итоговых контрольных работ (по русскому языку, математике и комплексной работе на метапредметной основе).

3.5. В случае организации обучения в дистанционной форме учащимся выставляются текущие отметки за работу на уроках, за задания, данные учителями в качестве индивидуальных, в журнал переносятся отметки, полученные за выполнение заданий на образовательных порталах и платформах.

3.6. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются учителем после проведения последнего урока за отчетный период в журнал на предметной странице сразу после текущих отметок.

3.7. Отметка учащихся за четверть (полугодие), год выставляется на основе текущих отметок по предмету с учетом отметок за письменные работы в соответствии со средним баллом, полученным обучающимся за учебный период, целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.8. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки по результатам годовой письменной работы, выставляются всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.9. В случае организации обучения в дистанционной форме учащимся выставляются отметки за все учебные периоды, годовая отметка выставляется с учетом результатов, полученных учащимися по итогам всех учебных периодов независимо от формы обучения (без предоставления приоритета отметкам, полученным за периоды очного обучения).

3.10. На основании четвертных (полугодовых) отметок выставляются годовые отметки по всем предметам учебного плана для данного класса. По предметам, по которым проводятся аттестационные мероприятия, выставляются отметки, полученные в ходе аттестационных мероприятий, и итоговые отметки.

3.11. Неудовлетворительная годовая отметка по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности в журнал успеваемости не выставляется. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.12. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования.

3.13. При реализации образовательных программ, в том числе адаптированных, каждому обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение всего периода обучения должен быть обеспечен доступ к результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

4. Промежуточная годовая аттестация учащихся

4.1. Промежуточную годовую аттестацию проходят все учащиеся школы.

4.2. Промежуточная годовая аттестация для учащихся проводится в конце учебного года и представляет собой итоговое годовое оценивание по предмету учебного плана как среднее арифметическое отметок за учебные периоды (четверти, полугодия).

4.3. **Годовая промежуточная аттестация** обучающихся проводится с целью определения качества освоения содержания учебных программ по завершении учебного года, заключающаяся в установлении соответствия индивидуальных образовательных достижений учащихся планируемым результатам освоения учебных программ по предметам, предусмотренным учебным планом, за год обучения.

Учебные предметы, выносимые на промежуточную аттестацию в 2023-2024 учебном году и формы проведения промежуточной аттестации

Класс	Предмет учебного плана	Форма промежуточной аттестации
1	Итоговая комплексная работа	
2	Русский язык	Итоговая контрольная работа
	Литературное чтение	Итоговая контрольная работа
	Иностранный язык	Итоговая контрольная работа
	Математика	Итоговая контрольная работа

	Окружающий мир	Итоговая контрольная работа
	Музыка	Итоговая творческая работа
	Изобразительное искусство	Итоговая творческая работа
	Технология	Итоговая творческая работа
	Физическая культура	Итоговый зачет по нормативам
3	Русский язык	Итоговая контрольная работа
	Литературное чтение	Итоговая контрольная работа
	Иностранный язык	Итоговая контрольная работа
	Математика	Итоговая контрольная работа
	Окружающий мир	Итоговая контрольная работа
	Музыка	Итоговая творческая работа
	Изобразительное искусство	Итоговая творческая работа
	Технология	Итоговая творческая работа
Физическая культура	Итоговый зачет по нормативам	
4	Русский язык	Итоговая контрольная работа
	Литературное чтение	Итоговая контрольная работа
	Иностранный язык	Итоговая контрольная работа
	Математика	Итоговая контрольная работа
	Окружающий мир	Итоговая контрольная работа
	Музыка	Итоговая творческая работа
	Изобразительное искусство	Итоговая творческая работа
	Технология	Итоговая творческая работа
	Физическая культура	Итоговый зачет по нормативам
	Основы религиозных культур и светской этики	Итоговая творческая работа
5	Русский язык	Итоговая контрольная работа
	Литература	Итоговая контрольная работа
	Иностранный язык	Итоговая контрольная работа
	Математика	Итоговая контрольная работа
	История	Итоговое тестирование
	Биология	Итоговая контрольная работа
	География	Итоговая контрольная работа
	Музыка	Итоговая творческая работа
	Изобразительное искусство	Итоговая творческая работа
	Технология	Итоговая творческая работа
	Физическая культура	Итоговый зачет по нормативам
	Основы духовно-нравственной культуры народов России	Итоговая творческая работа
6	Русский язык	Итоговая контрольная работа
	Литература	Итоговая контрольная работа
	Иностранный язык	Итоговая контрольная работа
	Математика	Итоговая контрольная работа
	История	Итоговое тестирование
	Обществознание	Итоговое тестирование
	Биология	Итоговая контрольная работа
	География	Итоговая контрольная работа
	Музыка	Итоговая творческая работа
	Изобразительное искусство	Итоговая творческая работа
	Технология	Итоговая творческая работа
	Физическая культура	Итоговый зачет по нормативам
	Основы духовно-нравственной	Итоговая творческая работа

	культуры народов России	
7	Русский язык	Итоговая контрольная работа
	Литература	Итоговая контрольная работа
	Родной язык (русский)	Итоговая творческая работа
	Родная литература (русская)	Итоговая творческая работа
	Иностранный язык	Итоговая контрольная работа
	Второй иностранный язык	Итоговая контрольная работа
	Математика	Итоговая контрольная работа
	История	Итоговое тестирование
	Обществознание	Итоговое тестирование
	Биология	Итоговая контрольная работа
	География	Итоговая контрольная работа
	Физика	Итоговая контрольная работа
	Музыка	Итоговая творческая работа
	Изобразительное искусство	Итоговая творческая работа
	Технология	Итоговая творческая работа
	Физическая культура	Итоговый зачет по нормативам
	8	Русский язык
Литература		Итоговая контрольная работа
Родной язык (русский)		Итоговая творческая работа
Родная литература (русская)		Итоговая творческая работа
Иностранный язык		Итоговая контрольная работа
Второй иностранный язык		Итоговая контрольная работа
Математика		Итоговая контрольная работа
История		Итоговое тестирование
Обществознание		Итоговое тестирование
Биология		Итоговая контрольная работа
География		Итоговая контрольная работа
Физика		Итоговая контрольная работа
Химия		Итоговая контрольная работа
Музыка		Итоговая творческая работа
Изобразительное искусство		Итоговая творческая работа
Технология		Итоговая творческая работа
Физическая культура		Итоговый зачет по нормативам
Основы безопасности жизнедеятельности	Итоговая контрольная работа	
9	Русский язык	Итоговая контрольная работа в формате ОГЭ
	Литература	Итоговая контрольная работа
	Родной язык (русский)	Итоговая творческая работа
	Родная литература (русская)	Итоговая творческая работа
	Иностранный язык	Итоговая контрольная работа
	Второй иностранный язык	Итоговая контрольная работа
	Математика	Итоговая контрольная работа в формате ОГЭ
	История	Итоговая контрольная работа в формате ОГЭ
	Обществознание	Итоговая контрольная работа в формате ОГЭ
	Биология	Итоговая контрольная работа в формате ОГЭ
	География	Итоговая контрольная работа в формате ОГЭ
	Физика	Итоговая контрольная работа в формате ОГЭ
	Химия	Итоговая контрольная работа в формате ОГЭ
	Физическая культура	Итоговый зачет по нормативам
	Основы безопасности	Итоговая контрольная работа

	жизнедеятельности	
10	Русский язык	Итоговая контрольная работа в формате ЕГЭ
	Литература	Итоговая контрольная работа
	Иностранный язык	Итоговая контрольная работа
	Математика	Итоговая контрольная работа в формате ЕГЭ
	История	Итоговая контрольная работа в формате ЕГЭ
	Обществознание	Итоговая контрольная работа в формате ЕГЭ
	Биология	Итоговая контрольная работа в формате ЕГЭ
	География	Итоговая контрольная работа в формате ЕГЭ
	Физика	Итоговая контрольная работа в формате ЕГЭ
	Химия	Итоговая контрольная работа в формате ЕГЭ
	Физическая культура	Итоговый зачет по нормативам
	Основы безопасности жизнедеятельности	Итоговая контрольная работа
	11	Русский язык
Литература		Итоговая контрольная работа
Иностранный язык		Итоговая контрольная работа
Математика		Итоговая контрольная работа в формате ЕГЭ
История		Итоговая контрольная работа в формате ЕГЭ
Обществознание		Итоговая контрольная работа в формате ЕГЭ
Биология		Итоговая контрольная работа в формате ЕГЭ
Химия		Итоговая контрольная работа в формате ЕГЭ
Физическая культура		Итоговый зачет по нормативам
Основы безопасности жизнедеятельности		Итоговая контрольная работа
Астрономия		Итоговое тестирование

4.4. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации.

4.5. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с выставленной отметкой, они могут обратиться в конфликтную комиссию, назначаемую приказом директора школы. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

4.6. Решение об утверждении итогов промежуточной годовой аттестации обучающихся принимается педагогическим советом школы.

4.7. В случае перехода на дистанционное обучение в конце учебного года под промежуточной аттестацией в 1-8, 10 классах понимается анализ и учет годовых отметок.

5. Академическая задолженность и порядок ее ликвидации

5.1. Академической задолженностью по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы считается:

- неудовлетворительный годовой результат по предмету, по которому не проводится аттестационное испытание;
- неудовлетворительный результат, полученный на аттестационном испытании;
- непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

5.2. При положительной годовой отметке, но неудовлетворительной отметке за аттестационное испытание учащемуся не может быть выставлена положительная итоговая отметка.

5.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора школы, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося или иные уважительные причины.

5.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора школы создается комиссия.

5.6. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.7. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.8. Учащиеся 4-х классов, не освоившие образовательную программу начального общего образования, не допускаются к обучению на уровне основного общего образования.

5.9. Классные руководители обязаны довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о неудовлетворительной отметке по итогам проведения промежуточной годовой аттестации учащегося и о дополнительных сроках прохождения аттестации.

6. Конфликтная комиссия

6.1. Конфликтная комиссия осуществляет свою работу в период проведения промежуточной годовой аттестации учащихся.

Конфликтная комиссия

- принимает и рассматривает апелляции участников промежуточной годовой аттестации обучающихся;
- определяет соответствие процедуры проведения промежуточной годовой аттестации учащихся установленным требованиям;
- определяет соответствие процедуры проверки и оценивания установленным требованиям;
- принимает решение по результатам рассмотрения апелляции;
- информирует обучающегося, подавшего апелляцию, или его родителей (законных представителей), а также ЭК о принятом решении.

6.2. Состав конфликтной комиссии формируется и утверждается приказом директора школы.

6.3. Работу конфликтной комиссии возглавляет председатель, который организует работу конфликтной комиссии, распределяет обязанности между членами конфликтной комиссии, осуществляет контроль за работой конфликтной комиссии в соответствии с Положением. В отсутствие председателя территориальной конфликтной комиссии его функции выполняет его заместитель.

6.4. Председатель (заместитель председателя) и члены конфликтной комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с Положением и требованиями нормативных правовых актов;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;
- соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов промежуточной годовой аттестации обучающихся.

6.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной

личной заинтересованности, председатель (заместитель председателя) и члены конфликтной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Решения конфликтной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава конфликтной комиссии при наличии кворума. В случае равенства голосов председатель конфликтной комиссии имеет право решающего голоса.

6.7. Решения конфликтной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами конфликтной комиссии.

6.8. Документами, подлежащими строгому учету, по основным видам работ конфликтной комиссии, которые хранятся в течение года, являются:

- апелляция учащегося;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы заседаний конфликтной комиссии;
- заключения о результатах служебного расследования о нарушении процедуры проведения промежуточной аттестации обучающихся.

6.9. Право подачи апелляции имеют учащиеся, участвовавшие в промежуточной годовой аттестации.

6.10. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление о несогласии с выставленными баллами (отметкой).

6.11. Сроки и место приёма апелляций устанавливаются приказом по учреждению.

6.12. Апелляция о несогласии с выставленными баллами (отметкой) подаётся директору школы. Руководитель общеобразовательного учреждения, принявший апелляцию, должен сразу же передать её в конфликтную комиссию.

6.13. Рекомендуемый срок завершения приема апелляций о несогласии с выставленными отметками составляет три дня.

6.14. Апелляция рассматривается в течение двух дней после её подачи.

6.15. Учащийся имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С обучающимся в случае, если он является несовершеннолетним (до 18 лет) и не признан в соответствии с законодательством полностью дееспособным до достижения совершеннолетия, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции один из его родителей (законных представителей).

6.16. Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

6.17. Председатель (заместитель председателя) и члены конфликтной комиссии не вправе отказать обучающемуся и его законному представителю присутствовать при рассмотрении апелляции.

6.18. Рассмотрение апелляции следует проводить в спокойной и доброжелательной обстановке. Учащемуся, подавшему апелляцию, должна быть предоставлена возможность убедиться в том, что его экзаменационная работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями и критериями. Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой.

6.19. По результату рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами (отметкой) конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции либо об удовлетворении апелляции.

6.20. Данная информация передается конфликтной комиссии в ЭК для внесения соответствующих изменений в ведомости годовых отметок. Измененные протоколы о результатах промежуточной годовой аттестации являются основанием для аннулирования ранее выставленных отметок обучающегося и выставления новых (отметки могут быть изменены как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения).

7. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов.

7.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

7.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

7.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, в том числе вправе принимать участие в олимпиаде школьников.

7.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами школы.

7.5. Учреждение утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

7.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

7.7. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы.

7.8. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.

7.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

7.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению к настоящему Положению.

7.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.12. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

7.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

7.14. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

- по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

7.15. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

7.16. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

Приложение 1

Рассмотрено
на заседании методического совета
Протокол № _____ от « ____ »
_____ 20__ г
Председатель МС _____
Л.А.Меньшикова

Утверждено
Директор МБОУ «Троицкая средняя
общеобразовательная школа»
_____ С.В.Гончарова
Приказ от _____ 20__ г. № _____

Рассмотрено
на заседании методического объединения
учителей _____
Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г
Руководитель МО _____

**Материалы
для проведения
промежуточной годовой аттестации
по _____**

Класс _____

Учитель _____

Дата проведения _____

20__ - 20__ учебный год

Приложение 2

Протокол
промежуточной годовой аттестации
в _____ классе

по предмету «_____»

МБОУ «Троицкая средняя общеобразовательная школа»
Губкинского района Белгородской области

Фамилия, имя, отчество учителя: _____

Фамилия, имя, отчество ассистента: _____

Явились допущенные к нему _____ человек

Не явилось -

Пакет с материалом был вскрыт в _____. В нем оказался весь необходимый для проведения промежуточной аттестации материал.

Начало работы – _____

№п.п.	Фамилия, имя учащегося	№ билета, варианта	Годовая отметка	Аттестационная отметка	Итоговая отметка
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					

Дата проведения промежуточной аттестации: _____ 20__ г.

Дата внесения оценок в протокол: _____ 20__ г.

Особое мнение членов комиссии об оценке работ отдельных учащихся _____

Запись о случаях нарушений установленного порядка промежуточной аттестации и решение аттестационной комиссии _____

Учитель: _____

Ассистент: _____